

Comment prolonger mes documents ?

Pour prolonger mes documents, je dois être connecté à mon compte lecteur.

Puis je dois me rendre dans « Mon compte », dans la rubrique « Prêts et réservations »

MON COMPTE

ATTENTION! Vous avez 1 prêt en retard

ACTIVITÉ

PROFIL

CONTRIBUTIONS

ABONNEMENTS

PRÊTS ET RÉSERVATIONS

MESSAGES 1

INSCRIPTIONS À L'AGENDA

En résumé

3 PRÊTS

2 en COURS
0 dans 4 jours
1 en retard

0 RÉSERVATION

0 en COURS
0 disponible

Prêts en cours

Prêts en retard

Réservations en cours

Réservations disponibles

MAISON ! : TOUT FAIRE SOI-MÊME

LOCALISATION : Médiathèque
SECTION : Adulte
COTE : 643.7 BEA
CODE-BARRES : 1050184
DATE DE RETOUR : 26/07/2017

Revêtement des sols et des murs (LE)

LOCALISATION : Médiathèque
SECTION : Adulte
COTE : 645.1 LON
CODE-BARRES : 1050226
DATE DE RETOUR : 26/07/2017

Sous chaque document en « prêt en cours », je peux cliquer sur l'icône « Prolonger le prêt ».

Une petite fenêtre apparaît en haut à droite de l'écran :

OK, 1 prolongation(s) effectuée(s). x

Et la date de retour est modifiée automatiquement.

Attention ! Je ne peux pas faire de prolongations de mes documents déjà en retards.

Ni prolonger les documents qui sont réservés par d'autres lecteurs et donc attendus.

Dans ces cas, c'est cette fenêtre qui apparaît :

Aucune prolongation effectuée ! x